

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „KARUSELĖ“

NATALJA MUSTAFAJEVA

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024- - Nr. -
Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Ugdymo procesas įstaigoje organizuojamas vadovaujantis lopšelio-darželio „Karuselė“ ikimokyklinio ugdymo programa „Karuselė“ (2017-11-16 ĮSAK Nr.V-91), strateginio plano 2023-2027 m. ir 2023 m. veiklos plano kryptimis, rezultatais ir rodikliai.

Programos prioritetinė kryptis – tarpkultūrinis ugdymas, kuris skatina įvairių kultūrų pažinimą, savigarbą ir pagarbą kitiems, sudaro prielaidą keisti pasenusias nuostatas ir ieškoti naujų bendradarbiavimo būdų. Priešmokyklinėse grupėse ugdomasis procesas organizuojamas vadovaujantis „Bendrajai priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programa“, kurios pagalba laidojant vaiko asmenybės skleidimąsi ugdomas aktyvus, savimi ir savo gebėjimais pasitikintis, stiprią pažinimo motyvaciją turintis vaikas.

Vertybės.

- Vaikas – sveikas, orus, smalsus, aktyvus, bendraujantis, kuriantis, atsakingas.
- Pedagogas – besivadovaujantis šiuolaikinio vaikų ugdymo kaitos tendencijomis, iniciatyvus, pozityvus, atviras naujovėms, nuolat besimokantis, skleidžiantis gerą patirtį.
- Bendruomenė – pozityviai bendraujanti, konstruktyviai įsitraukianti į lopšelio-darželio gyvenimą, besidominti kintančia aplinka, reflektivi, palaikanti išorinius partnerystės ryšius.
- Aplinka – vaikams ir įstaigos bendruomenės nariams draugiška, atvira, dialogiška, emociškai saugi, daugiavyskinė, persikelianti į socialines erdves, skatinanti vaikų aktyvumą, žaidimą, patirtinį ugdymąsi, integrati, aprūpinta vaikų poreikius atitinkančiomis, moderniomis ugdymosi priemonėmis.

2023 M. VEIKLOS PRIORITETA

1. Vaikų fizinio, psichologinio ir emocinio saugumo užtikrinimas.

TIKSLAS: kurti modernią, saugią, sveiką, skatinančią aktyvumą ugdymo(si) ir darbo aplinką

2. Kokybiško ugdymo užtikrinimas.

TIKSLAS: Ekologinių pradmenų ugdymas per aplinkosauginės, sveikatos stiprinimo ir etnokultūros veiklas.

Organizuotas tikslingas ugdymo planavimas, ugdomojo proceso turinys buvo organizuojamas, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko poreikius, pasiekimus, kuriant kiekvieno vaiko individualumą atitinkančias ugdymo ir ugdymosi situacijas bei aplinkas, parenkant tinkamas priemones.

Planuojant, organizuojant ir vykdant ugdomąjį procesą į ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą buvo žvelgiama iš vaiko perspektyvos – vaikas buvo pripažintas kaip savo poreikius, interesus bei patirtį turinti individualybė, gebanti autentiškai mokytis ir kaupti patirtį dialoginėje sąveikoje su pedagogu ir kitais: vaikais, suaugusiais.

Buvo siekiama individualių vaiko gebėjimų ugdymo (si), sistemingai vertinant vaiko pasiekimus, įtraukiant vaiką į prasmingą pažinimo, tyrinėjimų bei kūrybos procesą, skatinant vaiko iniciatyvumą, pasitikėjimą savimi, saviraišką. Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai buvo vertinami vadovaujantis Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu, du kartus per metus (spalio ir gegužės mėnesiais), pagal įstaigoje priimtą formą. Vaiko pasiekimų vertinimas tai nuolatinis informacijos kaupimas apie įgyjamus vaiko gebėjimus, ugdymosi pasiekimus, daromą pažangą, todėl ugdytinis nuolat stebimas kasdieninėje veikloje, analizuojami jo kūrybos darbai, kalbama su tėvais, su vaiku.

Buvo tobulinama pedagogų kompetencija, didėjo profesionalus tėvų konsultavimas apie individualią vaiko pažangą.

Priešmokyklinis ugdymas buvo vykdomas pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą. Vaiko daroma pažanga buvo vertinama nuolat, pedagogai rinkosi įvairius vertinimo būdus ir metodus: stebėjimą, pokalbį, diskusiją, dailės darbų aprašą ir veiklos analizę.

Apibendrintas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas buvo pristatomas grupių tėvų susirinkimų metu. Informacija apie kiekvieno vaiko pasiekimus ir pažangą tėvams buvo teikiama individualiai: tėvai nuolat buvo supažindinami su vaiko darbais, pedagogo įvertinimu, pastebėjimais kasdienių pokalbių metu. Tėvai vertino savo vaiko pasiekimus ir pažangą. Buvo palygintas ir išanalizuotas tėvų ir pedagogų vertinimas. Bendradarbiaujant kartu su tėvais, pasiekti geresni rezultatai. Pasiekimų vertinimas padėjo priešmokyklinio amžiaus vaikui augti, tobulėti, bręsti, sėkmingai rengtis mokymuisi mokykloje. Didžioji dalis vaikų (86%) įstaigoje pasiekia aukštą pasirengimo mokyklai lygį bei atitinka priešmokykliniam ugdymui keliamus reikalavimus.

Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK) rūpinosi, kad vaikai būtų saugūs, o aplinka atitiktų vaikų amžių bei poreikius. VGK gerovės komisijos posėdžiuose buvo aptarti vaikų sveikatos, nelaimingų atsitikimų bei netinkamo elgesio atvejų klausimai, aptarti aktualūs prevencijos klausimai dėl smurto prieš vaikus šeimoje, kitoje aplinkoje. VGK teikė rekomendacijas pedagogams, tėvams, šeimoms. Buvo ieškoma įvairių būdų specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų integravimosi galimybių gerinimui ir jų poreikių tenkinimui.

Buvo plėtojama ugdytinių ir pedagogų saviraiška už įstaigos ribų. Mokytojos su ugdytiniais dalyvavo mieste organizuotose parodose, konkursuose, festivaliuose, edukacinėse veiklose (Vilniaus m. projektai – 11, respublikiniai projektai – 63, tarptautiniai projektai – 3, pasaulinis – 1).

Organizuotos sveikatingumo ir kūrybiškumo savaitės: „Futboliuko“ turnyrai, tęsiamas sveikatingumo projektas „Aktyvi mokykla“, organizuoti žygiai po apylinkes, sudarytos sąlygos aktyviam vaikų judėjimui lauke ir viduje. Kiekvienoje grupėje integruota į ugdomąjį procesą individualios grupių sveikatos stiprinimo ir saugojimo veiklos. Pagerėjo vaikų sveikatos stiprinimo ir saugojimo kompetencija, vaikai gilino šios srities žinias, įgijo socialinių įgūdžių, teigiamų emocijų.

Lauko žaidimų aikštelėse pastatyti nauji suoleliai, šiukšlių dėžės. Pradėta rengti lauko erdvė vaikų sportinei veiklai, įsigyta sportinio inventoriaus. Įrengta: sporto aikštelė, „Kneipo“ takas.

Plėtojama bendruomenės informavimo sistema: informacija talpinama įstaigos internetinėje svetainėje www.karusele.vilnius.lm.lt. Pildomi įstaigos „Įsimintiniausių akimirų“ metraštyje.

Prieiga prie interneto, prie švietimo duomenų bazės “ELIIS” visiems pedagogams ir tėvams.

Šiuo metu įstaigoje kompiuterizuotos 11 darbo vietos +12 grupių (prijungtos prie interneto), 2 grupės turi interaktyvias lentas, 2 lopšelinės grupės smart televizorius.

Komandinio bendravimo, bendradarbiavimo ir lyderystės santykiai.

Visi mokytojai, administracinis personalas geba naudotis šiuolaikinėmis komunikavimo priemonėmis.

Aptarnaujantis personalas 100 % įgijęs reikiamą darbui kvalifikaciją.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
2.1. Gerinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą kūrybingai ir veiksmingai integruojant socialinio emocinio ugdymo, STEAM ugdymo, ekologinio ugdymo programas, siekiant ugdytinių ugdymosi pažangos ir pasiekimų.	Bendroji priešmokyklinio ugdymo programa įgyvendinama pasitelkiant informacines technologijas, įtraukiant STEAM ugdymo metodikas, teikiant nuolatinį grįžtamąjį ryšį apie ugdymo (-si) procesą ir pasiekimus ugdytiniui bei šeimai .	Kiekviena ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupė vykdo projektus per metus, kuriuos įgyvendinant naudojami keli skirtingi aktyvieji mokymosi metodai (12 vnt.)	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių pedagogai dalyvavo Vilniaus m. (11), respublikinėse (63) tarptautiniuose (3) pasauliniame (1) projektuose. Visi įstaigos pedagogai, dalyvaudami projektinėje veikloje, kūrė ir įgyvendino inovatyvias metodinių

	Tobulinti mokytojų ugdomosios veiklos vertinimą.	rekomendacijų idėjas. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių pedagogai parengė 16 projektų: 1. Ekologinio ugdymo ir vaikų sveikatingumo. 2. Graži šypsena. 3. Geometrinės formos ir figūros. 4. Judėjimo labirintas 2023m. 5. Išmarginsime pasaulį savaip. 6. Sėklos stebuklingas gyvenimas. 7. Saugos eismas ir aplinkosauga. 8. Žalia žolė. 9. Viską įvardinsime žodžiais. 10. Keliai, mašinos, žmonės. 11. Išmatuosim ir pasversim. 12. Medžiai, krūmai, gėlės. 13. Svajonių pagalvėlė. 14. Pasaulinė pinigų savaitė. 15. Žiemos pasaka.
--	---	---

		Įrengtos STEAM veiklų zonos lauke (10 vnt.)	16. Padėkime paukšteliams žiemą. Įrengtos STEAM veiklų zonos lauke (10 vnt.): 1. Nykštukų sodas 2. Chaoso daržas 3. „Dzen“ sodelis 4. Paukščių rojus 5. Vabzdžių šėlsmas 6. Basų kojų takas 7. Takas „Labrytys“ 8. Vienam šlamštas, kitam – turtas: kaip žaliąsias atliekas iš komposto dėžės paversti naudinga trąša. 9. Alyvų alėja 10. Papuošk savo svajonių eglutę.
		Parengta mokytojų metinės veiklos ataskaitos forma III ketv.	Parengta mokytojų metinės veiklos ataskaitos forma ĮSAK Nr.V-160(23) 2023-11-10
		Tėvai sistemingai informuojami apie vaikų pasiekimus ir daromą pažangą per elektroninį dienyną „ELIIS“, svetainę www.karusele.vilnius.lm.lt, Facebook puslapis Vilniaus lopšelis-darželis „Karuselė“. 40% tėvams teikiama pedagoginė, socialinė pagalba, tėvai konsultuojami vaikų adaptacijos klausimais (parengti 2 pranešimai: ankstyvojo amžiaus	Sėkmingai vykdomas ugdytinių tėvų integravimas į elektroninio „ELIIS“ dienyno aplinką.(99%). Atnaujintas tinklalapis www.karusele.vilnius.lm.lt https://www.facebook.com/groups/144

		ugdytinių dėl adaptacijos darželyje ir priešmokyklinio amžiaus ugdytinių dėl adaptacijos) organizuojami tėvų susitikimai (2 susitikimai) III ketv.	779540174156/members https://www.facebook.com/profile.php?id=100087273415455 Organizuoti ir praveisti tėvų susirinkimai: 2023 m. birželio 14 d., Vilniaus lopšelio-darželio „Karuselė“ bendruomenė kartu su VšĮ „Vaikų ugdymas“ direktore/lektore ir VDU ŠA doc. dr. Sigita Burvyte susitikimo tema: „Vaikų adaptacija darželyje – iššūkiai tėvams ir galimybės vaikams“. 2023 m. liepos 27 d. paskaita „Vaikas pradės lankyti darželį – padedame adaptuotis“. Paskaitą vedė psichologė Natalja Čeikuvienė. Parengtos rekomendacijos: Lengva ir saugi darželio lankymo pradžia. Vaikų dienos poilsio organizavimas.
--	--	---	---

			Vaikas verčia atsisveikindamas: ką jam SAKYTI, o ko – NE. Efektyvios tėvystės įgūdžių mokymus tėvams, auginantiems ikimokyklinio amžiaus vaikus. Tėvai sistemingai informuojami apie vaikų pasiekimus ir daromą pažangą. Tėvai tiesiogiai bendradarbiauja su grupių pedagogais, administracija, pagalbos specialistais. Visi tėvai prisijungę prie internetinės platformos „ELIIS“. Komunikacija vyksta tiesioginio bendravimo metu bei nuotolinio ryšio priemonėmis. Atlikta tėvų apklausa dėl vaikų dienos poilsio organizavimo (nustatyta 8% dienos metu nemiegančių vaikų)
2.2. Tęsti saugios emocinės ir fizinės ugdymosi aplinkos kūrimą, siekiant teikti savalaikę pagalbą specialiuosius	Mikroklimato gerinimas iniciatyvinėmis akcijomis. Organizuoti fizinį aktyvumą	Sveikatingumo projekto „Aktyvi mokykla“ vykdymas, dalyvauja visi lopšelio-darželio vaikai.	Vykdėme sveikatingumo projektą „Aktyvi mokykla“, buvo plėtojama judesio kultūra, stiprinama

ugdymosi poreikius turintiems vaikams bei skatinti pozityvių kolegialų grįžtamąjį ryšį.	skatinančius projektus. Integruoti socialinio emocinio ugdymo programą „KIMOCHI“ ankstyvojo amžiaus grupėse.	Igyvendinamas projektas „Sveikatos želmenėliai“ dalyvauja 4 grupės. Ankstyvojo amžiaus grupėse įgyvendinama „KIMOCHI“ programa, kurioje dalyvauja 2 grupės, programą įgyvendina 4 pedagogai.	vaikų fizinė ir emocinė sveikata. Lopšelio-darželio „Karuselė“ pedagogai organizavo respublikinį ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų projekto-kvesto „Judesio labirintas“ Įsak.V-44(23) 2023-02-10. Projekte dalyvavo: Alytaus - 2darželiai Klaipėdos - 2 Panevėžio - 1 Visagino -1 Nemenčinės - 2 Vilniaus m. -5. Igyvendinami ekologinio ir aplinkosauginio švietimo, sveikatingumo puoselėjimo projektai: „Sveikatos želmenėliai“ 4gr. („Boružėlė“, „Auksinė žuvelė“, „Saulutė“, „Nyktukas“). „Mes rūšiuojame“ Dalyvavome piešinių konkurse tema „Tvari ateities elektronika“ 2023-03-20 gavome prizą „Tikra knyga“.
--	---	---	---

		Inovatyvių ugdymo(si) priemonių įsigijimas 3vnt.	Ankstyvojo amžiaus grupėse įgyvendino „KIMACHI“ programa, kurioje dalyvavo 2 grupės „Uogelė“ ir „Vilkelis“, programą įgyvendino 4 pedagogai. Įsigijom inovatyvių ugdymo(si) priemonių: Pirštai - skaitymo technika Emocijų kilimėlis- 2 vnt. Pasaulio žemėlapis skirtas mažiesiems mūsų draugams, kuris padės išmokti ne tik žemynus ir vandenynus, bet ir kur daugiausia paplitę tam tikri gyvūnai. Žemėlapio ilgis 3 metrai 50 centimetrų
		Darželio pastato priežiūros darbai, patalpų modernizavimas. Žaislų, žaidimų, ugdymo, meninių, didaktinių priemonių atnaujinimas (20 proc.).	Atnaujintas sandėlininkės, logopedo kabinetas; galerijos aplink sales ir 3 laiptinės. Iš dalies fasado remontas (80%) ir atnaujinimas (20%).

		Vykdoma švietėjiška pagalba: konsultacijos specialiuosius ugdymosi poreikius turintiems ugdytinių tėvams pagal sudarytą programą. (1 kartą į ketv.) Sudarytos individualios ugdymosi programos iki 2023-09-20.	Žaislų, žaidimų, ugdymo, meninių, didaktinių priemonių atnaujinimas (50%) 100% suburta specialistų komanda. Patvirtintos specialistų sudarytos individualios ugdymo programos 2023-09-06 ĮSAK Nr.V-123(23)
2.3. Vykdyti veiksmingai vidinę ir išorinę komunikaciją	Stiprinama vidinė ir išorinė komunikacija. Užtikrinama atvira ir operatyvi informacijos sklaida. Nuolat gerinamas įstaigos įvaizdis, pasitelkiant inovatyvias informacines komunikacines technologijas.	Apie 90% pedagogų bei 100 % administracijos darbuotojų susipažino su elektroninių laiškų rašymo taisyklėmis, minčių reiškimo raštu schemomis, išanalizavo dažniausiai pasitaikančias elektronines komunikacijos klaidas ir situacijas, kaip jų išvengti. Nuolat atnaujinama informacija internetinėje svetainėje www.karusele.vilnius.lm.lt. Susirinkimų informacija bendruomenei pateikiama pasitelkiant IKT	100% pedagogų ir administracijos darbuotojai susipažino su elektroninių laiškų rašymo taisyklėmis, minčių reiškimo raštu schemomis, išanalizavo dažniausiai pasitaikančias elektronines komunikacijos klaidas ir situacijas, kaip jų išvengti. Dalyvavau ilgalaikėje programoje „Tūkstantmečio darželis: įtrauktus, inovacijos, psichologija“. Atnaujinta ir patikrinta VKI (Dokumento Nr.: 9V-454, data: 2023-11-28) internetinė svetainė

			www.karusele.vilnius.lm.lt
2.4. Tobulinti finansinį raštingumą.	Ištaigos veikla grindžiama nuosekliu planavimu, racionalių ir tikslingų finansinių išteklių įsisavinimu. Bus dalyvaujama finansinio raštingumo ir verslumo kompetencijų tobulinimo mokymuose. Finansinio raštingumo kompetencijų ugdymas bus įtrauktas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo procesus. Racionaliai panaudoti įstaigos biudžeto lėšas, pritraukti papildomų lėšų į įstaigos biudžetą.	Iki 2023-12-31 dalyvauti 2 mokymuose, siekiant įveikti finansinio raštingumo kompetencijų trūkumą. Sukurtos žaidybinės veiklos, padedančios suvokti kasdieninius finansinius procesus, jausti užtikrintai valdant savo kišenpinigius ir santaupas. Inicijuotas 5-7 metų amžiaus grupių trumpalaikis projektas IV ketv. Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje. 1,2% GPM lėšų tikslingas panaudojimas.	Dalyvavau: „Praktinis verslumo ugdymas, mokesčių ABC“ 2023-05-11 pažymėjimas TSC-9079; „Vaiko finansinio intelekto ugdymas: kaip ir ko mokyti vaikus apie pinigus“ 2023-10-18, pažymėjimas Nr.61861. Paruošiau trumpalaikį projektą „Pasaulinė pinigų savaitė“ įsakymas Nr. V-155(23) 2023-12-05. Metų pabaigoje 100% darbuotojų už gerai atliktą darbą gavo (100% atlyginimo sumą) premiją. 1,2% GPM lėšos panaudotos ugdamosios aplinkos atnaujinimui. Pasaulio žemėlapis skirtas mažiesiems mūsų draugams, kuris padės išmokti ne tik žemynus ir vandenynus, bet ir kur daugiausia paplitę tam tikri gyvūnai. Žemėlapio ilgis 3 metrai 50 centimetrų

2.5. Ugdyti bendruomeninius sveikos gyvensenos įgūdžius ir ekologinę savimonę.	Parengta ekologinio ugdymo programa skatinanti ugdytinių ekologinę kultūrą. Parengtas ir aprobuotas naujas 15 dienų perspektyvinis valgiaraštis.	Bendradarbiaujant su Vilniaus miesto visuomenės sveikatos biuru, Respublikine ikimokyklinių ugdymo įstaigų asociacija „Sveikatos želmenėliai“, organizuojamos bendros veiklos, projektai (2-3 vnt.) Dalyvauti projekte „Mes rūšiuojam“. Patvirtintas 15 dienų perspektyvinis valgiaraštis I ketv.	Parengtas ir aprobuotas naujas 15 dienų perspektyvinis valgiaraštis. Įsak. Nr. V-183(23) 2023-12-28 Įgyvendinami ekologinio ir aplinkosauginio švietimo, sveikatingumo puoselėjimo projektai: - „Mano žalioji palangė“ 2023-03-30 Įsak. V-82(23) laureatai; - Parodos-konkurse „Gražiausi Vilniaus statiniai“ vaikai užėmė 2 vietą. (Padėka); - „Sveikatiada“, „Gamink su Sveikatiada“ 2023-05-17 Įsak. V-115(23); 2023-10-31 - Akcija „Diena be popieriaus“ 2023-10-31 Įsak. V-150(23) Dalyvavome projekte „Mes rūšiuojame“ 2023-01-31 V-15(23) už surinktus taškus gavome knygas -12 vnt.
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
----------	---------------------

2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įrengti: psichologo ir soc. pedagogo kabinetai; maitinimo organizavimo specialisto kabinetas; fizinio lavinimo specialisto kabinetas.	Plėtoti aplinką, skatinančią vaiką veikti, kurti.
3.2. Organizavau ir pravedžiau autorinį (gerosios patirties sklaidą) seminarą –trainingą „Naujos raiškos ir tarpusavio bendravimo formos“ Vilniaus lopšelis-darželis „Zylutė“ 2023-04-03 Įsak. Nr. V-56(23) (padėka lopšelio-darželio „Zylutė“);	Gebėjimas, noras dalytis žiniomis, patirtimi.
3.3. Inicijavau ir organizavau: 2023-10-08-09 darželio bendruomenei edukacinę išvyką „Mokytojo emocinis intelektas - mokyklos socialinio emocinio klimato pagrindais“ į Varšuvą (Lenkijos Respublika). 2023-05-23 Asociacijos „Slavų vainikas“ festivalį „Mes tokie skirtingi, tame ir paslaptis“ (padėka Vilniaus m. savivaldybės; 2023-04-27 Asociacijos „Slavų vainikas“ Respublikinė metodinė-praktinė konferencija „Tolerancija ir multikultūrinis ugdymas“.	Įstaiga palaiko ir nuolat plečia tikslingus, turinčius teigiamą poveikį įstaigos veiklai, ryšius su įvairiais socialiniais partneriais
3.4. 2023-01-09 pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus lopšeliu-darželiu „Sveikuolis“; 2023-03-03 pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus lopšeliu-darželiu „Zylutė“; 2023-01-16 ES-53 pasirašyta studentų praktinio mokymo sutartis su Marijampolės kolegija; 2023-02-27 ŠA-S/P 157 pasirašyta studentų praktinio mokymo sutartis su Vytauto Didžiojo universiteto Švietimo akademija; 2023-02-06 23/ŽVSF/PEV/23 pasirašyta studentų praktinio mokymo sutartis su Mykolo Romerio universitetu; 2023-03-27 PDS-280 pasirašyta studentų praktinio mokymo sutartis su Vilniaus kolegija.	Partnerystės ryšių plėtojimas su kitomis švietimo įstaigomis

3.5. Deleguotas atstovas į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų, pretenduojančių įgyti mokytojo metodinio kvalifikacinę kategoriją Vilniaus lopšelis-darželis „Žiedas“ (Vilniaus m. savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-03-09 Įsak. Nr. 30-582/23). Deleguotas atstovas į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų, pretenduojančių įgyti mokytojo metodinio kvalifikacinę kategoriją Vilniaus lopšelis-darželis „Vėtrungė“ (Vilniaus m. savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-03-16 Įsak. Nr. 30-621/23). Deleguotas atstovas į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų, pretenduojančių įgyti mokytojo metodinio kvalifikacinę kategoriją Vilniaus darželio-mokyklos „Vaivorykštė“ (Vilniaus m. savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-10-02 Įsak. Nr. 995-998/23). Deleguotas atstovas į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų, pretenduojančių įgyti mokytojo metodinio kvalifikacinę kategoriją Vilniaus lopšelis-darželis „Kūlverstukas“ (Vilniaus m. savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-10-24 Įsak. Nr. 955-1146/23).	Tobulinti pedagogų profesionalumo ir meistriškumo raišką, lyderystę.
--	---

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai;
----------------------	--

	4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Įtraukusis ugdymas -gabūs vaikai .
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Kokybiškas ikimokyklinio ugdymo programų turinio atnaujinimas ir įgyvendinimas.	8.1.1. Inovatyvių, aktyvių darbo metodų ir netradicinių būdų taikymas, siekiant kokybiško ugdymo(-si) užtikrinimo. 8.1.2. Ikimokyklinio ugdymo turinio planavimas ir įgyvendinimas atsižvelgiant į atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą, integruojant interaktyvias ugdymo priemones.	8.1.1.1. Dauguma pedagogų (75 proc.) taikys STEAM metodą, organizuojant ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą. Tyrinėjimo ir eksperimentavimo idėjomis dalinsis įstaigos ELLIS elektroniniame dienyne, sukurtoje skiltyje „Aš žinau, žinok ir tu“. Pedagogai (70 proc.) pajavirins ugdymo procesą kurtomis priemonėmis, netradiciniais metodais. 8.1.1.2. Metiniai ir savaitiniai veiklos planai maksimaliai atlieps vaikų pasiekimų ir pažangos augimą, kompetencijų tobulinimą ,

		vaiko individualius ugdymosi poreikius. Ugdymo turinio įgyvendinimui naudojamos interaktyvios priemonės. 8.1.1.3. Kiekviena ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupė sukurs skaitymo zoną (12 vnt.) 8.1.1.4. Organizuoti praktinę diskusiją tėvams „Kaip užauginti skaitančius vaikus?“ (per tėvų susirinkimus 2024 m. rugsėjis).
8.2. Tobulinti SUP vaikų ugdymo(-si) kokybę	8.2.1. Vaikams turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių paslaugas teikia kvalifikuota pagalbos vaikui specialistų komanda. 8.2.2. Teorinė ir praktinė metodinė pagalba mokytojams ir mokytojų padėjėjams, kaip atpažinti individualius vaikų ugdymosi sunkumus ir teikti reikiamą pagalbą. 8.2.3. Įrengti sensorinę patalpą pedagogui dirbančiam su SUP vaikais.	8.2.1.1. Mokytojai, pagalbos vaikui specialistai bei mokytojų padėjėjai (100 proc.) dalyvauja ne mažiau 2 kvalifikacijos kėlimo mokymuose. 8.2.1.2. Įrengtas sensorinis kabinetas padės gerinti vaikų turinčių SUP ugdymo(-si) kokybę.
8.3. Tobulinti įstaigos bendruomenės vidinę ir išorinę komunikaciją, kurti palankų įstaigos mikroklimatą.	8.3.1. Atvira, bendraujanti ir bendradarbiaujanti įstaigos bendruomenė, kuri jaučiasi vertinama, saugi ir pasitikinti savimi. 8.3.2. Plėsti išorinę komunikaciją bendradarbiaujant su kitomis ugdymo įstaigomis.	8.3.1.1. Iki 2024 m. spalio 31 d. atliktas įstaigos mikroklimato tyrimas. Dalyvauja 95 proc. darbuotojų. Pagal atliktos duomenų analizės rezultatus teikiamos mikroklimato gerinimo rekomendacijos. Tyrimo rezultatai ir rekomendacijos iki 2024 m. lapkričio 7 d. pristatyti bendruomenei. 8.3.1.2. Sudarytos sąlygos įstaigos bendruomenei (90 proc.) bendrauti neformalioje aplinkoje. Suorganizuoti 2 susitikimai komandinio darbo įgūdžiams formuoti, komunikacijos ir santykių

		kūrimas iki 2024 m. gruodžio 31 d. 8.3.1.3. Nuolat atnaujinama informacija įstaigos tinklapyje. 8.3.2.1. Organizuoti ne mažiau kaip 2 renginius su kitomis ugdymo įstaigomis. 8.3.2.2. Pasirašytos 2 bendradarbiavimo sutartys su naujais socialiniais partneriais.
8.4. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą.	8.4.1. Racionalus, ekonomiškai, rezultatyvus finansinių išteklių panaudojimas, finansinio raštingumo tobulinimas.	8.4.1.1. Iki 2024 m. sausio 31 d. sudaryti naują įstaigos darbo apmokėjimo tvarką. 8.4.1.2. Iki 2024 m. sausio 31 d. sudaryti vidaus kontrolės politikos aprašą. 8.4.1.3. Administracija dalyvauja bent 1 renginyje skirtame kelti kvalifikaciją finansinio raštingumo tema. 8.4.1.3. Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje ekonominėse kvalifikacijose sąskaitos apmokėti.
8.5. Tobulinti ir kurti naujas edukacines lauko ir vidaus aplinkas.	8.5.1. Lauko žaidimų aikštelių atnaujinimas. 8.5.2. Darželio pastato remonto darbai, patalpų modernizavimas. IKT, modernių technologijų ir priemonių įsigijimas.	8.5.1.1. Iki 2024 m. rugpjūčio 31 d. atnaujinti 12 pavėsinių. 8.5.1.2. Iki 2024 m. gruodžio 31 d. įsigyti 3 interaktyvias ugdymo priemones.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškasis faktorius (laikinas nedarbingumas)
9.2. Techninės kliūtys.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgaliojimo asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)