

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „KARUSELĖ“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIREKTORĖ NATALJA MUSTAFAJEVA

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-02-25 Nr. A290-200/20(3.4.40-AD14)
(data)
Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2019 metais siekiau profesionaliai valdyti įstaigą, užtikrinant sėkmingą jos veiklą, efektyviai naudojant turimus išteklius. Telkiau lopšelio-darželio bendruomenę 2018 – 2022 metų strateginio, 2019 metų veiklos planų įgyvendinimui. Organizavau administracijos, darbuotojų, bendruomenės susirinkimus, bendradarbiau su ugdytinių tėvais. Vadovavau pedagogų tarybos posėdžiams, kuriuose analizuoti ugdymo klausimai. Inicijavau ir sudariau sąlygas lopšelio-darželio bendruomenei kurti ir tobulinti edukacines erdves, įsigyjant naujų ugdymo priemonių. Skatinau pedagogų bendradarbiavimą su kitų lopšelių-darželių pedagogais, dalyvaujant įvairiuose renginiuose. Rūpinausi tikslingu pedagogų kvalifikacijos tobulinimu, skatinau dalintis savo patirtimi. Plėtojau lopšelio-darželio IKT infrastruktūrą: kompiuterizuotos pedagogų darbo vietos, įvestas bevielis internetinis ryšys, sudarytos sąlygos darbuotojams naudotis internetu. Įstaigoje tiriami tėvų poreikiai, kartu aiškinamasi ir sprendžiama, kaip gerinti vaikams teikiamų paslaugų kokybę. Sukurtos bendradarbiavimo su socialiniais partneriais tradicijos, pasirašytos bendradarbiavimo sutartys, vykdomi partnerystės projektai. Geri darbuotojų tarpusavio santykiai, bendradarbiavimas ir darbas komandose užtikrina palankų emocinį klimatą bendruomenėje. Grupėse įrengtos mobilios, estetiškos, atitinkančios vaikų amžių ir jų poreikius edukacinės aplinkos veiklai ir žaidimams. Atnaujinta lauko žaidimų įranga.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Sudaryti sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų integracijai.	Organizuoti seminarą pedagogams apie specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų	Pedagogų kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai. Vaikai naudosis įrengtu kabinetu, aprūpintu tam skirtomis priemonėmis. Logopedo pagalba vaikui ir šeimai (ataskaitos).	Mūsų lopšelyje- darželyje yra sukurta ir efektyviai diegiama vaikų pažangos ir pasiekimų

	ypatumus ir jų integraciją. Išigyti metodinių priemonių, skirtų specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.		vertinimo sistema, kurioje akcentuojama, kad vaikų turinčių specialiuosius ugdymosi sutrikimus vaikų ugdymas planuojamas ir vykdomas komandiniu principu. ugdymo procesą grupės auklėtojai ir specialistai drauge atlieka ir vertinimą. Šiuo metu 5 grupėse įrengtos relaksacijos kampeliai. Išsigyta: Burbulų vamzdis su laikikliu 4 vnt.; Sensorinis žaislas „Haskis“ 8 vnt.; Vibravimo lentos rinkinys 2 vnt.; Spalvoti vežimėliai 4 vnt. Darželio pedagogai dalyvavo seminare : „Patarimai tėvams: kaip reaguoti, kai vaikas..?“ 2019-03-28; „Emocinis intelektas“ 2019-04-26.
1.2.Atnaujinti, modernizuoti įstaigos patalpas, pritaikant jas šiuolaikinio vaiko poreikiams.	Atnaujinta, modernizuota aplinka turės teigiamą poveikį vaikų saugumui, sveikatai ir	Atnaujintos darželio erdvės, aplinkos- suremontuota grupės, miegamojo, rūbinės patalpa. Atnaujinta virtuvė ir šalia jos esančios patalpos.	Suremontuota darželio virtuvė ir atnaujinta virtuvės įranga : pakeista 4 plautuvės, keptuvė,

	estetiniam suvokimui. Pagerintos virtuvės darbuotojų darbo sąlygos.		šaldytuvas , šaldiklis. Atnaujintos grupės patalpos pagal nustatytą tvarką(rūbinėlės-3 gr., miegamosios-2 gr., virtuvėlės-3 gr.) Atnaujintos patalpos yra saugios, estetiškai sutvarkytos ir sudaro prielaidas kūrybiškai ir įvairiapusiškai organizuoti ugdymo procesą, vykdyti neformaliojo ugdymo programas, plėtoti veiklos formas ir turinį. Virėjos dalyvavo 9 val. trukmės teoriniuose ir praktiniuose sveiko maisto gaminimo mokymuose 2019-10-28-30d.
1.3.Sudaryti sąlygas pedagogų ir kitų darbuotojų kompetencijoms ugdyti.	Igytų gebėjimų ir kompetencijų taikymas sudarys sąlygas siekti aukštesnės ugdymo kokybės .	Visi pedagogai dalyvaus bent 2 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Ne mažiau 50 proc. darbuotojų dalyvaus viename kvalifikacijos tobulinimo renginyje. Ne mažiau kaip 30 proc. pedagogų vykdys gerosios patirties sklaidą .	Visi pedagogai išklause paskaitą: „Kaip stiprinti savo savivertę ir tarpusavio bendradarbiavimą , kuriant įstaigos mikroklimatą“ 2019-11-13; „Patarimai tėvams: kaip reaguoti, kai vaikas..?“ 2019-03-28. Kiekvienas pedagogas kvalifikaciją tobulino

			vidutiniškai 6-8 dienas. 30 proc. pedagogų vykdė gerosios patirties sklaidą Vilniaus l-d „Sveikuolis“, „Vėrinėlis“, „Berželis“, konferencijose „Slavu vainikas“ Dalyvavau: 2019-05-16- 17 „Development of pre-school children in modern conditions of multicultural environment“ (12 hours) Tula Rusija; 2019-03-28 Tarptautinė konferencijai „Ikimokyklinis ugdymas naujovės, problemos ...“ Baranovičiai Baltarusija.
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pilnas darželio stogo remontas	2019 metais įstaigos išlaikymui skirtos lėšos panaudotos taupiai ir racionaliai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su savivaldos institucijomis ir bendruomene.

3.2. Tapau 2019 metu vadovas	Vadovo profesinė kompetencija. Įstaigos populiarumas ir prestižas
3.3. 2019-01-29 konferencijos „STEAM ir kitų inovatyvių veiklų įgyvendinimas“ refleksija	Pedagogų patirties sklaida praturtino kiekvieno asmeninis kūrybinės galias, suteikė naujų žinių ir paskatino tobulėti ugdant vaikus.
3.4. Priešmokyklinio ugdymo auklėtoja Jekaterina Kuzina 2019 m. kovo 1-13 d. gavusi iš Lively stone mission (Vašingtonas) kvietimą sutiko dalyvauti humanitarinėje, edukacinėje misijoje Ruandoje (Afrikos valstybėje). Pagrindinės veiklos sritys: 3-5 metų vaikų ugdymas ir gerosios patirties sklaida, pirmosios pagalbos teikimas, humanitarinės pagalbos teikimas pažeidžiamiesiems žmonėms.	Bendruomenė gavo informacija dėl Ruandos sunkios socialinės gyventojų būklės. J. Kuzinos patirtis Ugandoje gal ir ne visa teigiama, toli gražu ne viskas šioje šalyje yra gerai, tačiau gyvas prisilietimas prie tikros Afrikos, mažų mažiausiai, praplėtė akiratį bei skatino išsivaduoti nuo išankstinių nuomonių
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☒
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☐
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Mokyklos mikroklimatas, atvirumas pokyčiams, mokyklos įvaizdžio kūrimas
6.2. Dokumentų valdymas

Direktorė
Natalja Mustafajeva
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Natalja Mustafajeva 20200130
(vardas ir pavardė) (data)

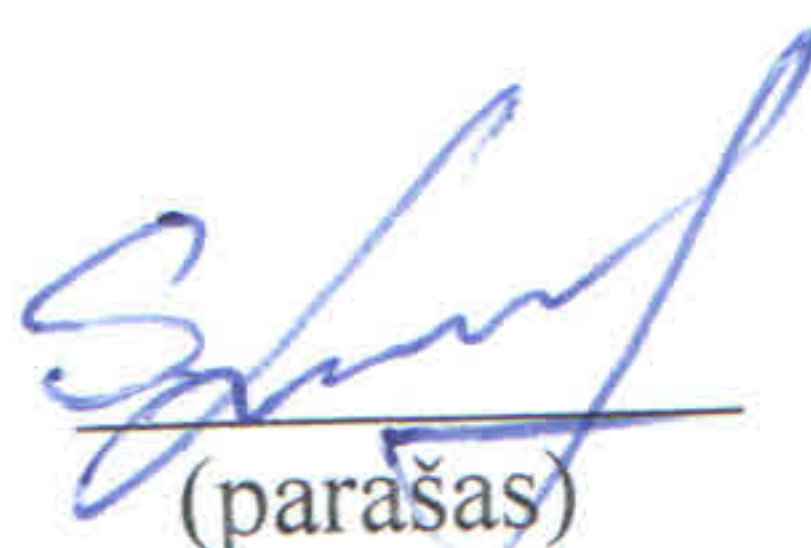
IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Direktorė pilnai įvykdė nustatytas užduotis, siektinus rezultatus ir viršijo jų vertinimo rodiklius ir papildomai atliko neplanuotą užduotį orientuotą į įstaigos veiklos pokytį. 2019 m. vyko kontroliuojančių institucijų patikrinimai ir patikrinimu metu nebuvo nustatyta jokių pažeidimų. Siūloma vertinti direktoriaus darbą – labai gerai.

TARYBOS PIRMININKĖ

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

LILIJĄ SKRIEBUTĖNIENĘ 20200130
(vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Labai gerai. Vadovas įvykdė užduotis
ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti. Vieniems metams
nustatyti pareigines algos kintamąją dalį 15 procentų pareigines
algos pastebimosios dalies dydžio.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus pavaduotoja
Rita Balčiūnienė
20 - -
(svietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1 Efektyvinti veiklą, diegiant specializuotą vidinę elektroninę informacinę sistemą	Naudojant elektroninį dienyną, nuolat teikiama informacija tėvams (globėjams) apie vaikų ugdymą, operatyviai parengiamos reikalingos ataskaitos	Parengtas elektroninio dienyno naudojimo tvarkos aprašas. Paskirti atsakingi asmenys už elektroninio dienyno tvarkymą ir administravimą. Jų funkcijos suderintos su asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimais. Sudarytos sąlygos tėvams (globėjams) naudotis elektroniniu dienynu.

		Laiku ir tinkamai pateikiami įstaigos planavimo, informavimo ir ataskaitiniai dokumentai.
9.2. Tęsti patalpų renovaciją ir modernizaciją pritaikant jas šiuolaikinio darbuotoju ir vaiko poreikiams.	Pagerintos skalbyklos ir sandėlio darbuotojų darbo sąlygos. Atnaujinta, modernizuota aplinka turės teigiamą poveikį vaikų saugumui, sveikatai ir estetiniam suvokimui.	Atnaujintos darželio erdvės, aplinkos- suremontuota grupės, miegamojo, rūbinės patalpa (3-4gr.). Atnaujinta skalbykla ir šalia jos esančios patalpos.
9.3. Užtikrinti specialiųjų poreikių turinčių vaikų integravimą į bendrojo ugdymo grupes.	Tobulinti darbuotojų žinias dėl specialiųjų poreikių vaikų ypatumų, organizuojant seminarus bei kursus. Užimti turimus, psichologo ir specialiojo pedagogo etatus. Sudaryta švietimo pagalbos mobili grupė. VGK nariai dalyvauja vaikų individualių programų kūrime.	Visi pedagogai dalyvauja bent 2 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įtraukiojo ugdymo tema. Ne mažiau 50 proc. nepedagoginių darbuotojų dalyvauja viename kvalifikacijos tobulinimo renginyje. Įdarbinti psichologas ir specialusis pedagogas. VGK sukurtas veiksmų planas, kaip pagerinti įtraukįjį ugdymą.
9.4. Tobulinti vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo procesą įstaigoje.	Ugdymosi pasiekimų ir pažangos rodikliai naudojami individualiems ugdymosi planams ir turiniui kurti. Ugdymosi metodai ir formos atliepia asmeninę ugdymosi pažangą. Pedagogai informuoja šeimą apie ugdymosi sunkumus ar elgesio problemas. Kartu su šeima suderina individualios pagalbos planą. Laiku suteikta pagalba šeimai. Nuolat teikiama nuosekli pagalba vaikui, pedagogui, šeimai.	Nuoseklus ugdytinių pasiekimų vertinimas 2 kartus metuose, pusmečio ataskaitos, pasiekimų ir pažangos rezultatų lyginamoji analizė. Iki 2020 m. liepos 1 d. atlikta individualių pagalbos planų vaikui ir šeimai kokybinė analizė, priemonių veiksmingumo ir efektyvumo vertinimo analizė. Pedagogų-specialistų-šėimos konsultacijų susitikimai pagal

		poreikį, bet ne rečiau kaip 2 kartus per metus. Suorganizuota 1-2 seminarai tėvams.
--	--	--

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškasis faktorius (laikinas nedarbingumas)
10.2. Techninės kliūtys.
10.3.

Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus pavaduotoja

Rita Balčiūnienė
20 -

(švietimo įstaigos savininko teisės ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

2020-02-25

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)